
Muzeum Okręgowe im. St. Staszica w Pile

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

w Dziale historii

Warunki pracy na stanowisku:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy
- możliwość rozwoju zawodowego
- miejsce wykonywania pracy – Muzeum Okręgowe im. Stanisława Staszica w Pile

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- naukowe opracowywanie zbiorów działu historii zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a. prowadzenie ksiąg inwentarzowych,
 - b. opracowywanie kart katalogowych,
- przygotowanie scenariuszy wystaw i ich realizacja merytoryczna; organizacja i opieka kuratorska nad wystawami wypożyczonymi.,
- uczestniczenie w konferencjach naukowych/sympozjach,
- inicjowanie i uczestniczenie w działaniach promocyjnych, wydawniczych, wystawienniczych i edukacyjnych Muzeum w formie wykładów, publikacji, artykułów,
- opracowywanie i przygotowanie publikacji (naukowych i popularnonaukowych) związanych z profilem działalności działu,
- oprowadzanie wycieczek i osób indywidualnie zwiedzających muzeum, pełnienie dyżurów merytorycznych
- przygotowywanie rekomendacji w zakresie zakupów,
- współpraca w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania działań Muzeum.

Od osób aplikujących oczekujemy:

- ukończonych studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich z zakresu historii
- wiedzy merytorycznej i żywego zainteresowanie historią Piły i regionu;
- umiejętności planowania i organizacji pracy, wyznaczania priorytetów
- umiejętności pracy w zespole, odpowiedzialności, skrupulatności, systematyczności.
- umiejętności przekazywania swojej wiedzy, umiejętności wystąpień publicznych

Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu działań i projektów edukacyjnych.

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny oraz CV zawierające oświadczenie kandydata „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w tym w CV, przez Muzeum Okręgowe im. St. Staszica, ul. Browarna 7, 64-920 Piła, w celu udziału w niniejszym procesie rekrutacyjnym (zgodnie z art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych) dalej „RODO”). Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.”
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe wykształcenie, doświadczenie i umiejętności

Kompletne dokumenty aplikacyjne należy przesać w terminie **do dnia 28.02.2026 r.** na adres: muzeum@muzeum.pila.pl lub dostarczyć osobiście do Muzeum Okręgowego ul. Browarna 7

Dodatkowych informacji na temat specyfiki pracy działu oraz zadań kierownika udziela Kierownik

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Z Regulaminem naboru można się zapoznać na stronie: <https://bip.muzeum.pila.pl/regulamin-naboru-pracownikow,51>

Klauzula informacyjna wobec kandydata ubiegającego się o pracę w Muzeum Okręgowym im. St. Staszica w Pile

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1- zwane dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Muzeum Okręgowe im. St. Staszica w Pile z siedzibą: ul. Browarna 7, 64-920 Piła.
 2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: numer tel. 67 211 07 80.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na w/w stanowisko i nie będą udostępniane innym odbiorcom oraz nie będą wykorzystywane do procesów rekrutacji na inne stanowiska o ile nie wyrazi Pani/Pan na to zgody.
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego.
 5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej ani przetwarzać danych w sposób zautomatyzowany.
 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata na stanowisko, po tym okresie zostaną zniszczone.
 7. Na podstawie art. 15 -21 RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania (poprawiania), uzupełniania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
 - 2) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie (nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
 - 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) z siedzibą w Warszawie 00- 193, ul. Stawki 2.
 - 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
 - 5) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
-